

Outlook Express

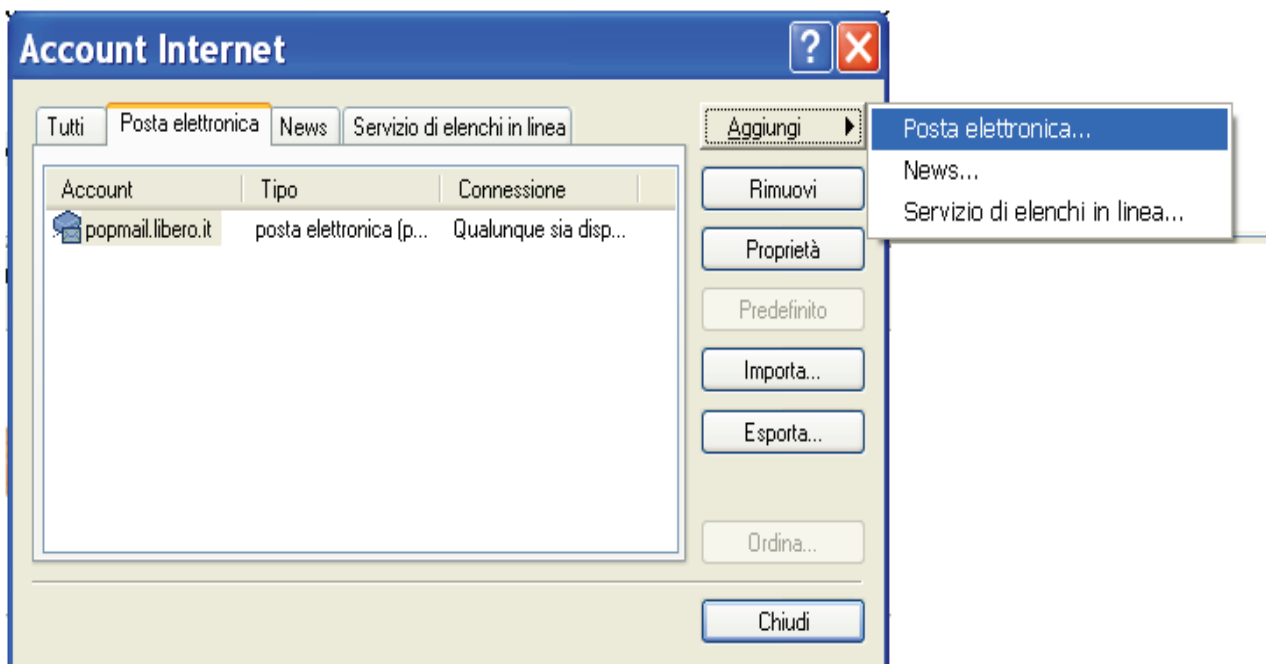
Dalla barra del menu in alto, selezionare “STRUMENTI” e successivamente “ACCOUNT”:



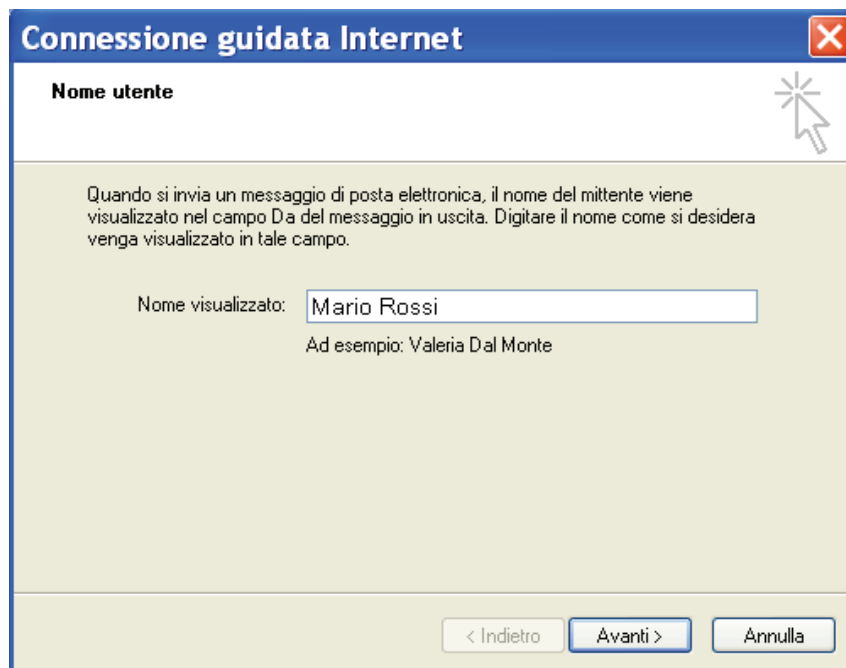
Si aprirà finestra “ACCOUNT INTERNET”.

Scegliere la scheda “POSTA ELETTRONICA”.

Cliccare sul pulsante “AGGIUNGI” quindi la voce “POSTA ELETTRONICA ...”

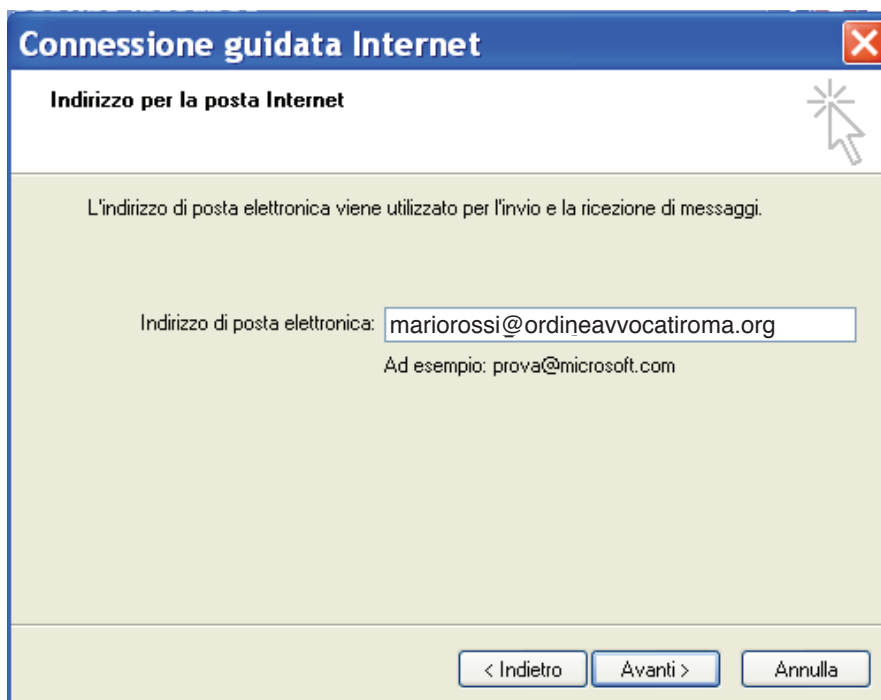


Nella finestra **“CONNESSIONE GUIDATA INTERNET”**, inserire nel campo **“NOME VISUALIZZATO”**, il proprio nome o ciò che si preferisce: l'impostazione determina il nome che vedranno i destinatari nel campo del mittente. Clicca sul pulsante **“AVANTI”**



The screenshot shows a window titled "Connessione guidata Internet" with a close button in the top right corner. The main heading is "Nome utente". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "Quando si invia un messaggio di posta elettronica, il nome del mittente viene visualizzato nel campo Da del messaggio in uscita. Digitare il nome come si desidera venga visualizzato in tale campo." Below this text is a text input field labeled "Nome visualizzato:" containing the text "Mario Rossi". Underneath the field is the example text "Ad esempio: Valeria Dal Monte". At the bottom of the window are three buttons: "< Indietro", "Avanti >", and "Annulla".

Nella finestra successiva, nel campo **“INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA”** inserire l'indirizzo di posta elettronica certificata. Selezionare **“AVANTI”**

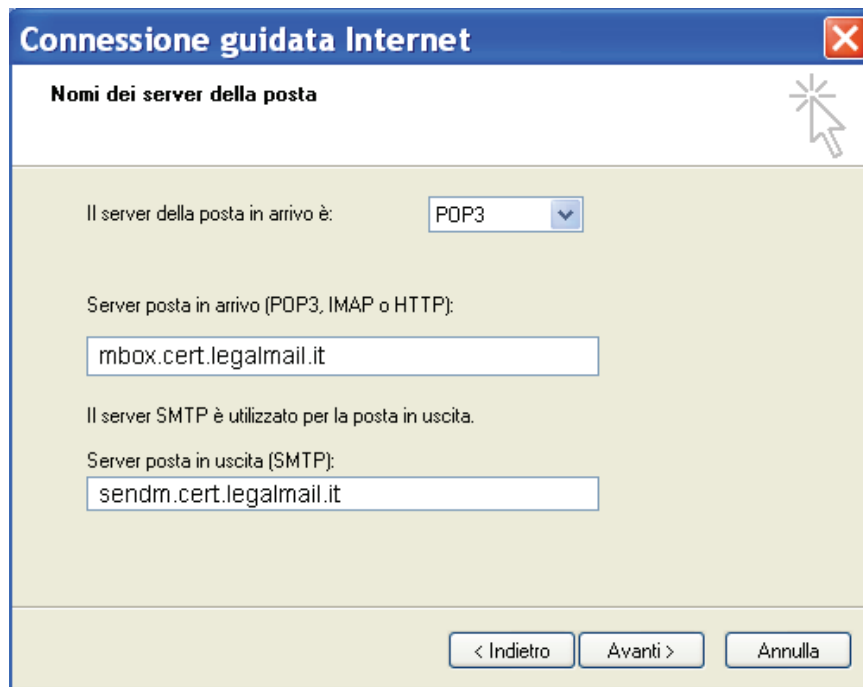


The screenshot shows a window titled "Connessione guidata Internet" with a close button in the top right corner. The main heading is "Indirizzo per la posta Internet". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "L'indirizzo di posta elettronica viene utilizzato per l'invio e la ricezione di messaggi." Below this text is a text input field labeled "Indirizzo di posta elettronica:" containing the text "mariorossi@ordineavvocatiroma.org". Underneath the field is the example text "Ad esempio: prova@microsoft.com". At the bottom of the window are three buttons: "< Indietro", "Avanti >", and "Annulla".

Verificare che nel campo “IL SERVER POSTA IN ARRIVO E’:” compaia “POP3”

- ❖ Nel campo “SERVER POSTA IN ARRIVO” inserire: **mbox.cert.legalmail.it**
- ❖ Nel campo “SERVER POSTA IN USCITA” inserire: **sendm.cert.legalmail.it**

Cliccare “AVANTI”

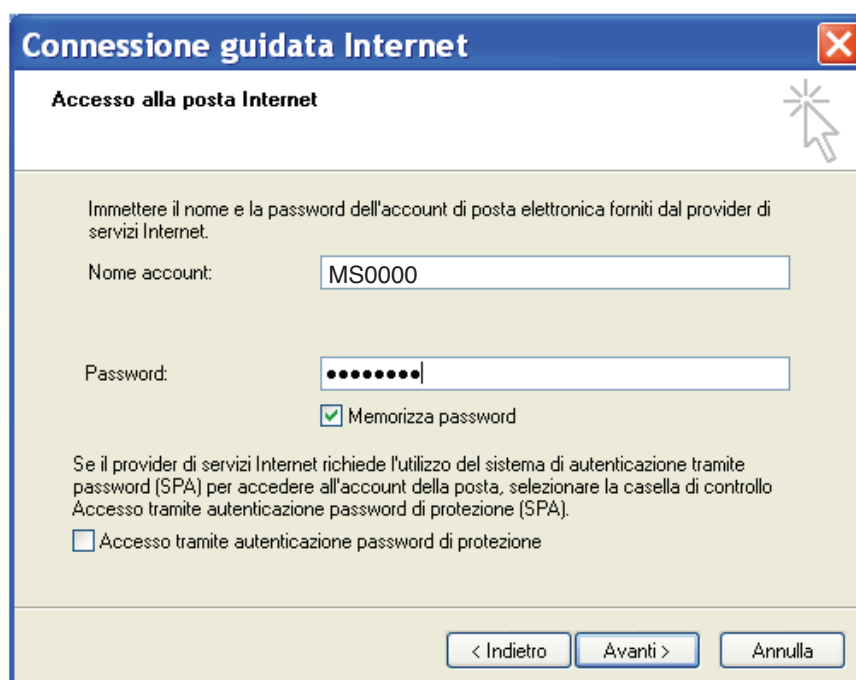


The screenshot shows a window titled "Connessione guidata Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Nomi dei server della posta". Below the title, there is a dropdown menu for "Il server della posta in arrivo è:" set to "POP3". Underneath, there are two text input fields: "Server posta in arrivo (POP3, IMAP o HTTP):" containing "mbox.cert.legalmail.it" and "Server posta in uscita (SMTP):" containing "sendm.cert.legalmail.it". At the bottom, there are three buttons: "< Indietro", "Avanti >", and "Annulla".

Nella finestra "ACCESSO ALLA POSTA INTERNET".

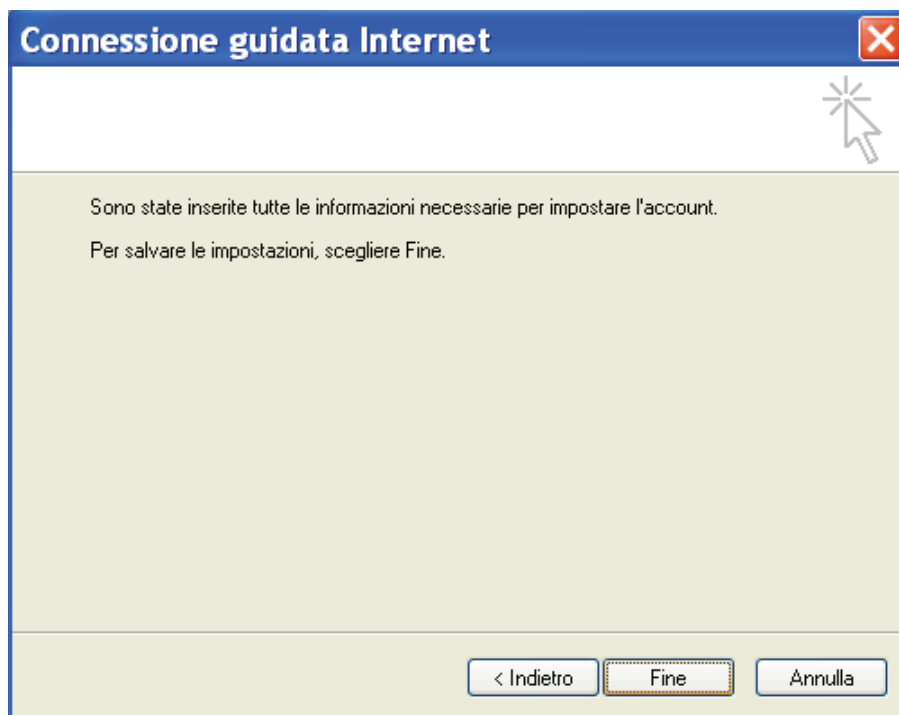
Nel campo “NOME ACCOUNT” inserire la propria “USERNAME” (come in figura sottostante)

Nel campo “PASSWORD” inserire la password:

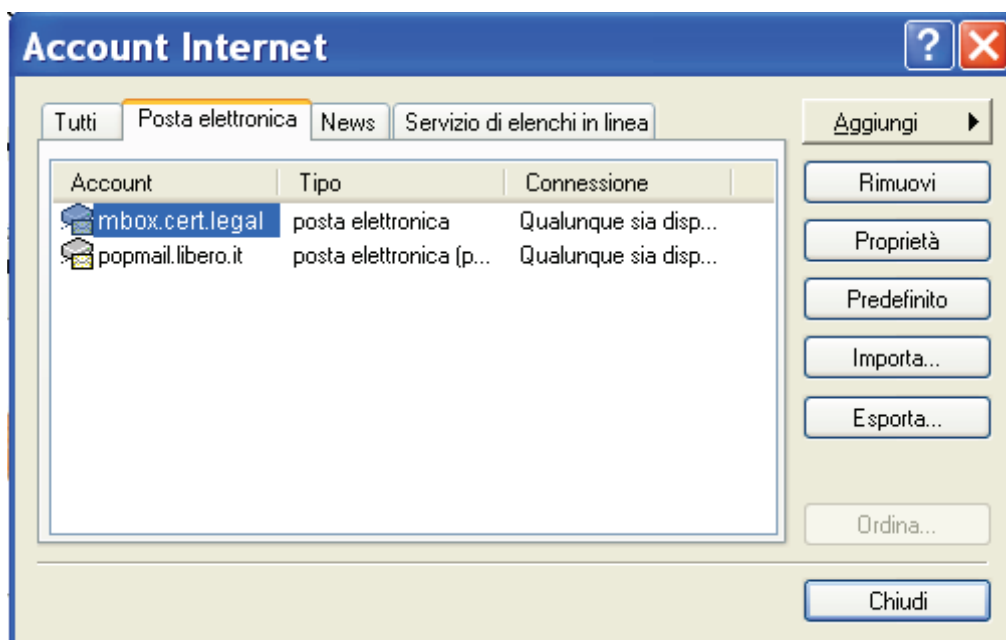


The screenshot shows a window titled "Connessione guidata Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Accesso alla posta Internet". Below the title, there is a text box for "Nome account:" containing "MS0000". Below that is a text box for "Password:" containing several dots. There is a checked checkbox labeled "Memorizza password". At the bottom, there are three buttons: "< Indietro", "Avanti >", and "Annulla".

Selezionando **"FINE"** la prima parte di configurazione sarà così terminata:

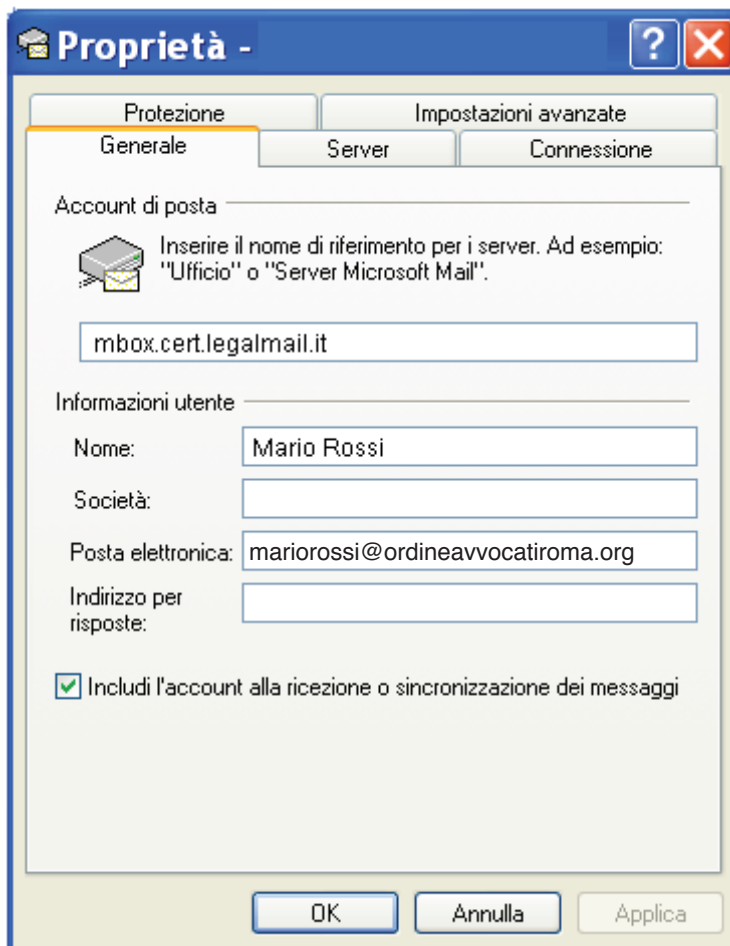


Sarà ora necessario impostare le **"PROPRIETA'"** all'account appena creato.
Selezionare l'account **"mbox.cert.legalmail.it"** e successivamente "PROPRIETA'" nel menù a destra:



Verificare che le impostazioni siano identiche a quelle riportate nelle immagini che seguono.

PROPRIETA' / GENERALE



The image shows a Windows-style dialog box titled "Proprietà -". It has a blue title bar with a question mark icon and a close button. The dialog is divided into two main sections: "Protezione" and "Impostazioni avanzate". Under "Impostazioni avanzate", there are three sub-tabs: "Generale" (selected), "Server", and "Connessione".

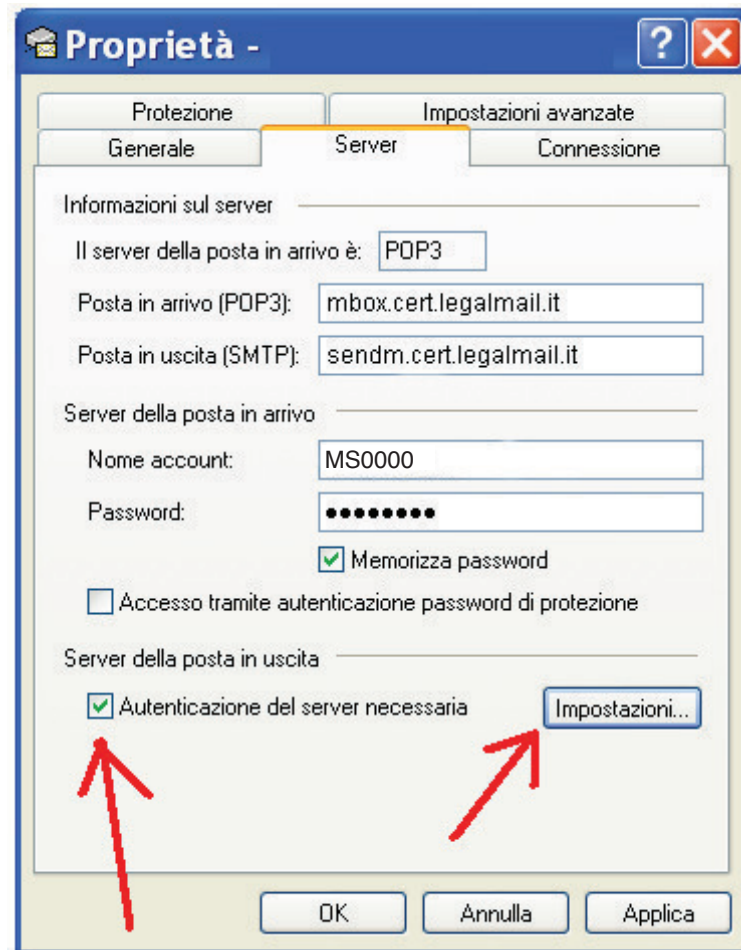
Under the "Generale" tab, there are the following fields and options:

- Account di posta:** A text field containing "mbox.cert.legalmail.it". Above it is a small icon of a mailbox and the instruction: "Inserire il nome di riferimento per i server. Ad esempio: 'Ufficio' o 'Server Microsoft Mail'".
- Informazioni utente:**
 - Nome:** Text field containing "Mario Rossi".
 - Società:** Empty text field.
 - Posta elettronica:** Text field containing "mariorossi@ordineavvocatiroma.org".
 - Indirizzo per risposte:** Empty text field.
- Includi l'account alla ricezione o sincronizzazione dei messaggi**

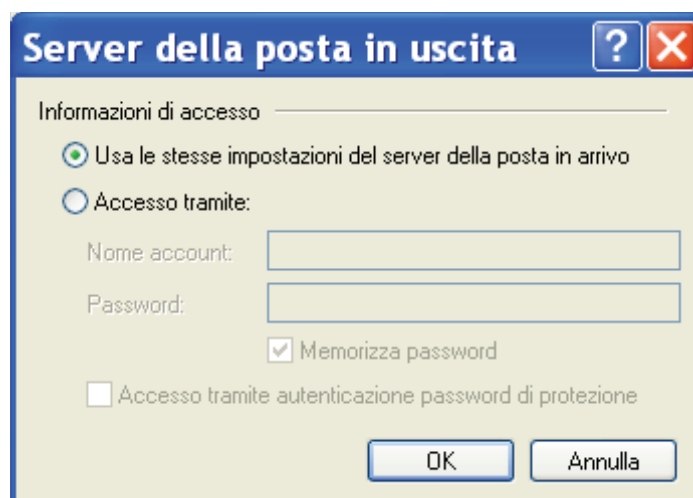
At the bottom of the dialog are three buttons: "OK", "Annulla", and "Applica".

PROPRIETA' / SERVER

Spuntare "AUTENTICAZIONE DEL SERVER NECESSARIA"



e in "IMPOSTAZIONI" selezionare esclusivamente "USA LE STESSA IMPOSTAZIONI DEL SERVER DELLA POSTA IN ARRIVO"

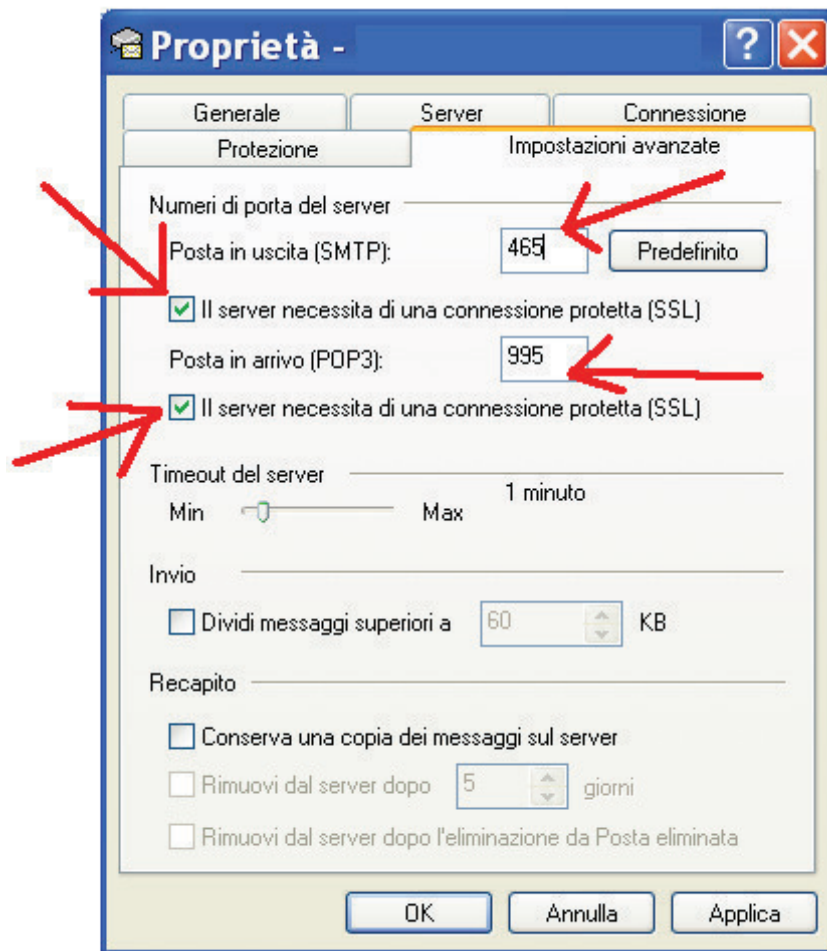


PROPRIETA' / IMPOSTAZIONI AVANZATE

ATTENZIONE!!! Perchè la casella possa ricevere ed inviare correttamente i messaggi, sarà necessario selezionare sulle Impostazioni Avanzate dell'account sul proprio Client di posta l'opzione **"IL SERVER NECESSITA DI UNA CONNESSIONE PROTETTA (SSL)"** sia per quanto riguarda il **"POP3"** che per l'**SMTP**. Inoltre dovrà essere modificato il numero delle porte come da immagine:

465 _____ per la **"POSTA IN USCITA"**

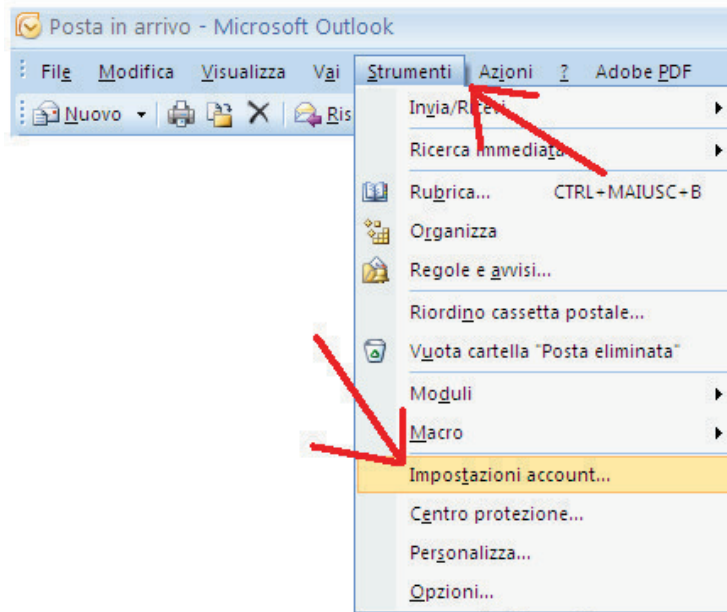
995 _____ per la **"POSTA IN ARRIVO"**



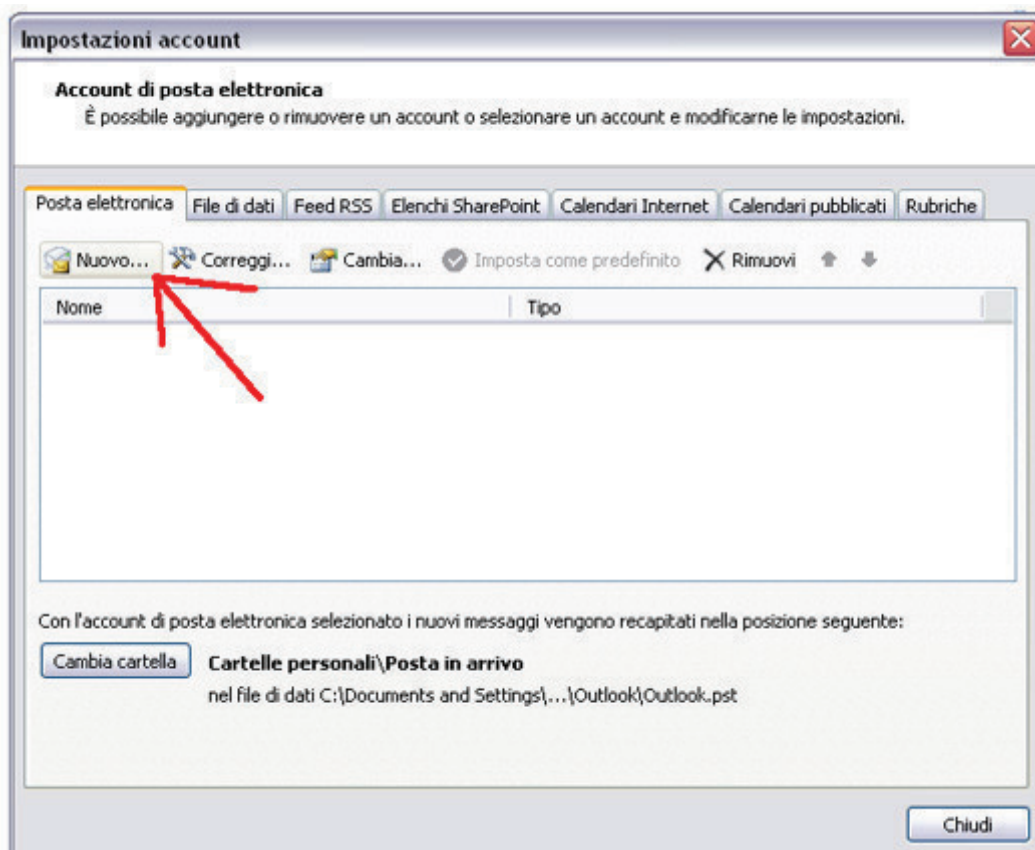
Selezionare **"APPLICA"** e successivamente **"OK"**.

Microsoft Outlook

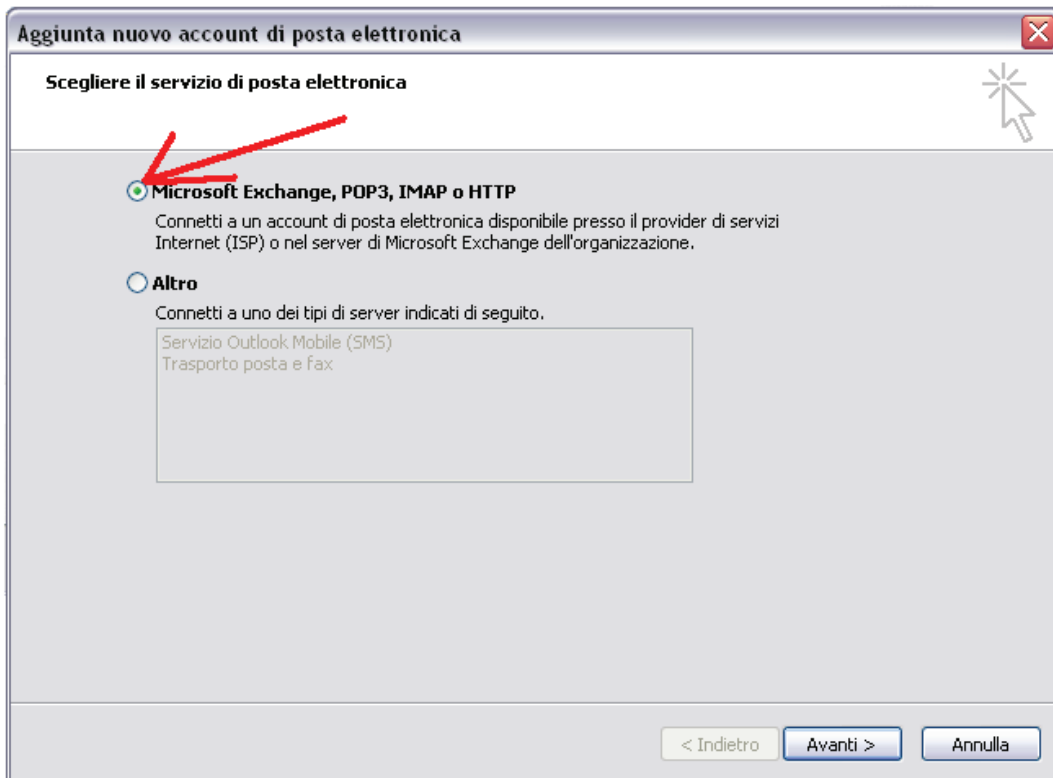
Dalla barra del menu in alto, selezionare “STRUMENTI” e successivamente “IMPOSTAZIONI ACCOUNT”:



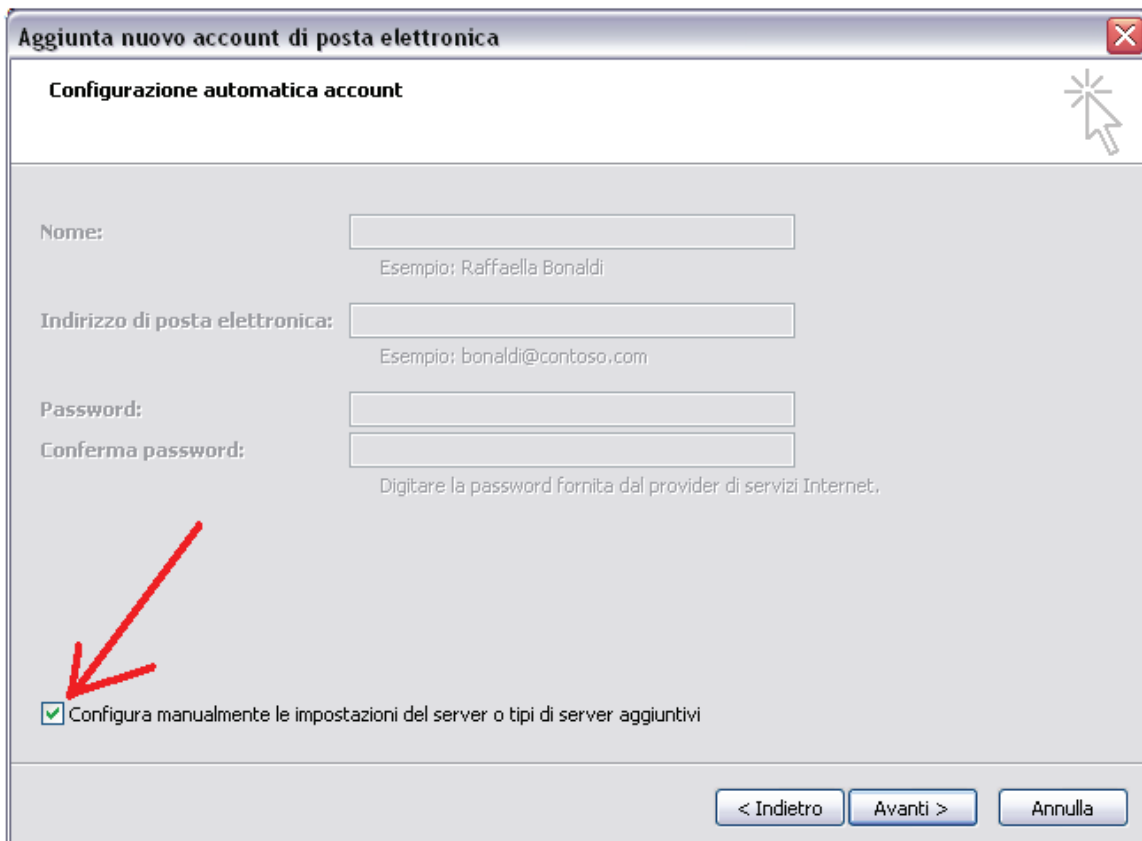
Nella scheda “POSTA ELETTRONICA” selezionare la funzione “NUOVO” come indicato nell’immagine che segue con la freccia rossa:



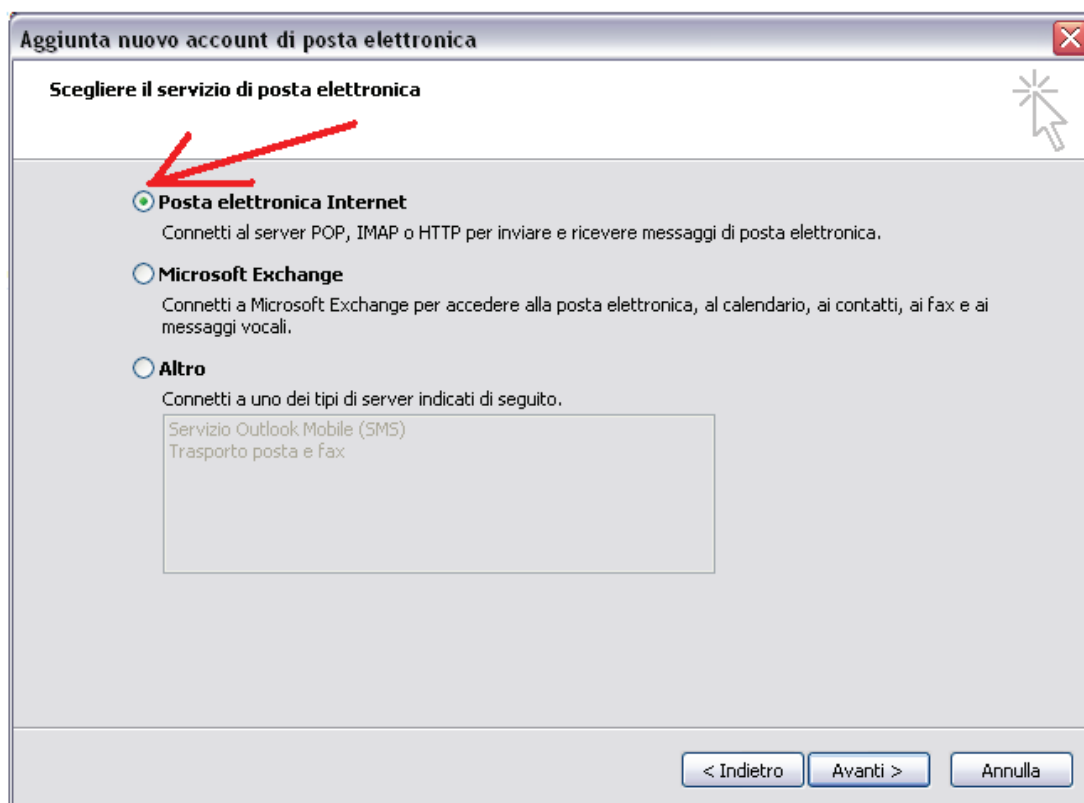
Nella finestra **“SCEGLIERE IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA”** selezionare **“POP3”**



Nella finestra **“CONFIGURAZIONE AUTOMATICA ACCOUNT”** fleggare **“CONFIGURA MANUALMENTE LE IMPOSTAZIONE DEL SERVER O TITPI DI SERVER AGGIUNTIVI”** e cliccare **“AVANTI”**:



Selezionare come tipo di servizio **“POSTA ELETTRONICA INTERNET”**



e selezionare **“AVANTI”**.

Compilare la finestra “**IMPOSTAZIONI POSTA ELETTRONICA INTERNET**” come segue:

1. Informazioni utente

Nome: il nome che vedranno i destinatari nel campo del mittente

Indirizzo di posta elettronica: l'indirizzo di posta elettronica certificata

2. Informazioni server

Tipo account: POP3

Server posta in arrivo: **mbox.cert.legalmail.it**

Server posta in uscita: **sendm.cert.legalmail.it**

3. Informazioni accesso

Nome utente: la USER comunicata

Password: la password comunicata.

Aggiunta nuovo account di posta elettronica

Impostazioni posta elettronica Internet
Tutte le seguenti impostazioni sono necessarie per il funzionamento dell'account di posta elettronica.

Informazioni utente

Nome: Mario Rossi
Indirizzo posta elettronica: mariorossi@ordineavvocatiroma.org

Informazioni server

Tipo account: POP3
Server posta in arrivo: mbox.cert.legalmail.it
Server posta in uscita (SMTP): sendm.cert.legalmail.it

Informazioni accesso

Nome utente: MS0000
Password: *****
 Memorizza password
 Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Prova impostazioni account

Dopo aver immesso le informazioni richieste, è consigliabile provare l'account scegliendo il pulsante in basso. È necessaria la connessione di rete.

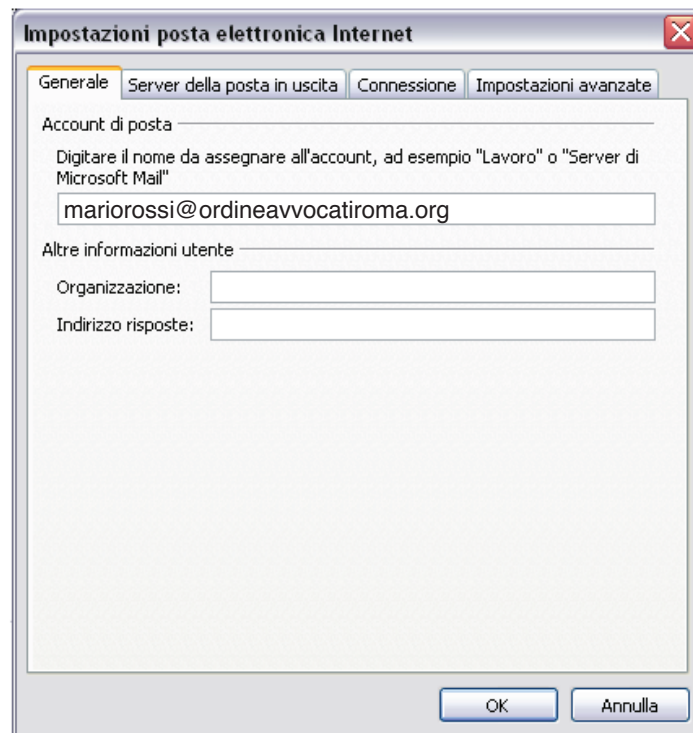
Prova impostazioni account ...

Altre impostazioni ...

< Indietro Avanti > Annulla

Consigliamo di memorizzare la password e prima di andare avanti, selezionare “**ALTRE IMPOSTAZIONI**”

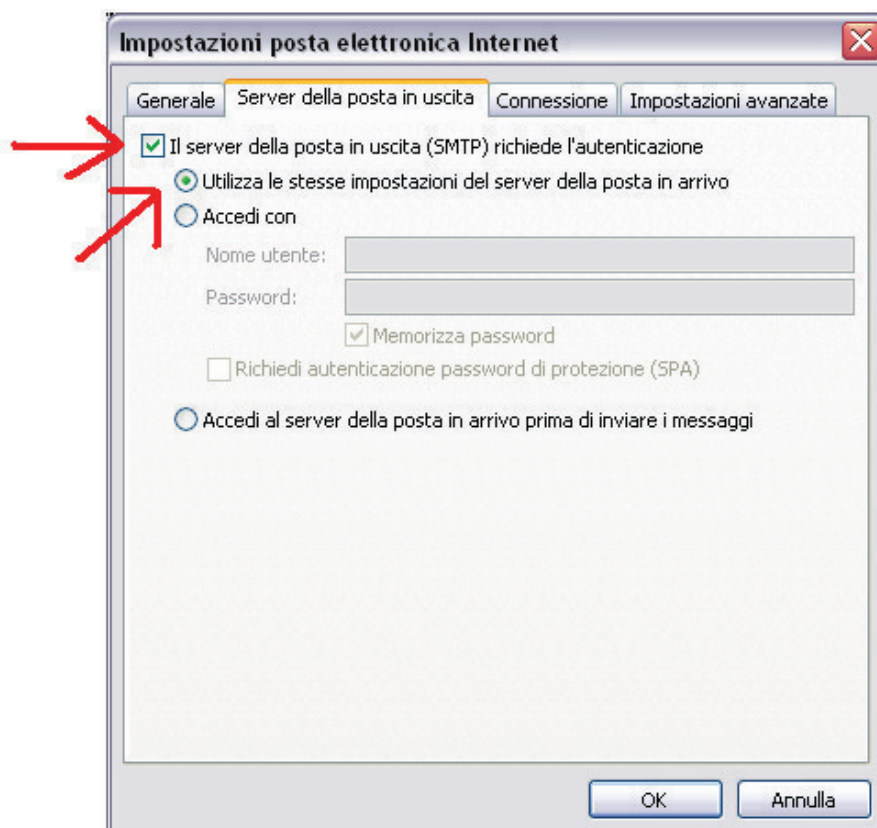
IMPOSTAZIONI / GENERALE



The screenshot shows the 'Impostazioni posta elettronica Internet' dialog box with the 'Generale' tab selected. The 'Account di posta' field contains the email address 'mariorossi@ordineavvocatiroma.org'. Below it, there are two empty text boxes for 'Organizzazione:' and 'Indirizzo risposte:'. At the bottom, there are 'OK' and 'Annulla' buttons.

IMPOSTAZIONI / SERVER DELLA POSTA IN USCITA

Spuntare : IL SERVER DELLA POSTA IN USCITA (SMTP) RICHIEDE L'AUTENTICAZIONE
UTILIZZA LE STESSA IMPOSTAZIONI DEL SERVER DELLA POSTA IN ARRIVO



The screenshot shows the 'Impostazioni posta elettronica Internet' dialog box with the 'Server della posta in uscita' tab selected. Two red arrows point to the first two options: 'Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione' (checked) and 'Utilizza le stesse impostazioni del server della posta in arrivo' (selected). Below these are fields for 'Nome utente:', 'Password:', and a checked 'Memorizza password' checkbox. There is also an unchecked 'Richiedi autenticazione password di protezione (SPA)' checkbox and an unselected 'Accedi al server della posta in arrivo prima di inviare i messaggi' radio button. 'OK' and 'Annulla' buttons are at the bottom.

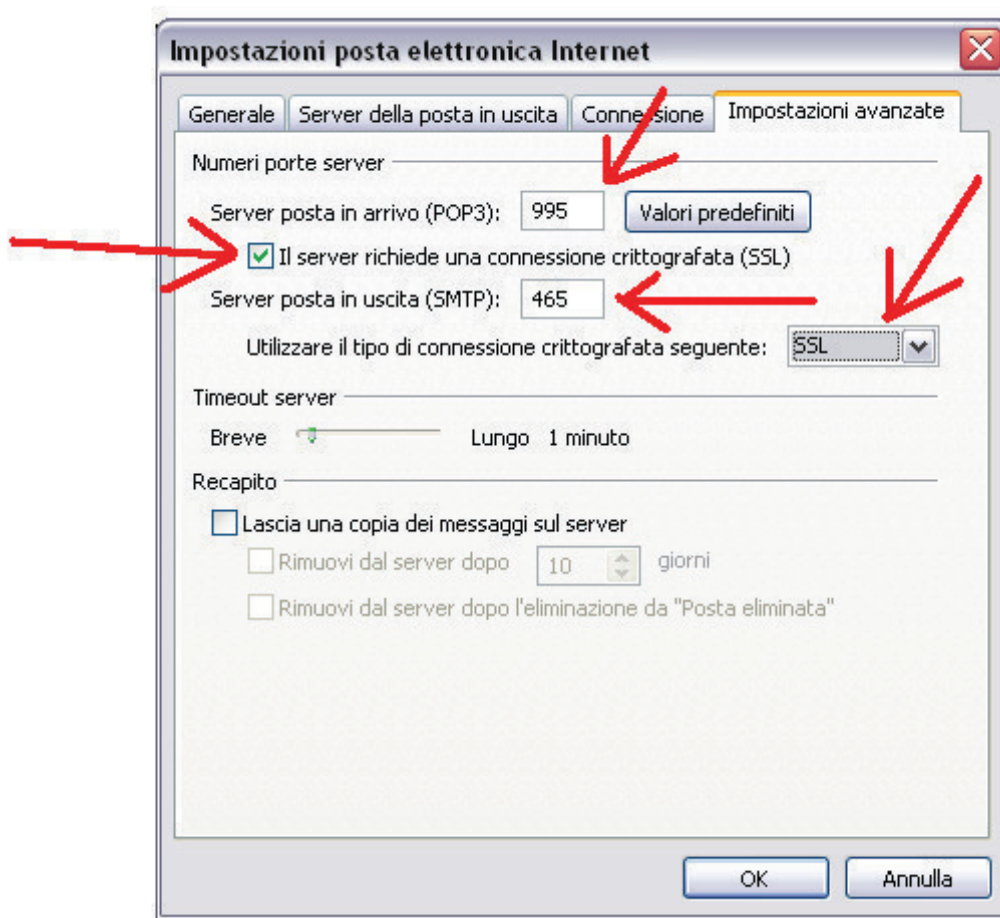
IMPOSTAZIONI / IMPOSTAZIONI AVANZATE

ATTENZIONE!!! Perchè la casella possa ricevere ed inviare correttamente i messaggi, sarà necessario selezionare sulle Impostazioni Avanzate dell'account sul proprio Client di posta l'opzione **"IL SERVER NECESSITA DI UNA CONNESSIONE PROTETTA (SSL)"** sia per quanto riguarda il **"POP3"** che per l'**SMTP**. Inoltre dovrà essere modificato il numero delle porte come da immagine:

465 _____ per la **"POSTA IN USCITA"**

995 _____ per la **"POSTA IN ARRIVO"**

Inoltre sarà importante selezionare dal menù a tendina **"UTILIZZARE IL TIPO DI CONNESSIONE CRITTOGRAFICA SEGUENTE:"** la voce **SSL**



Selezionando **"OK"** verrà riproposta la finestra iniziale delle **"IMPOSTAZIONI DELLA POSTA ELETTRONICA INTERNET"**.

Cliccare “AVANTI” e successivamente “FINE”

Aggiunta nuovo account di posta elettronica

Impostazioni posta elettronica Internet
Tutte le seguenti impostazioni sono necessarie per il funzionamento dell'account di posta elettronica.

Informazioni utente
Nome: Mario Rossi
Indirizzo posta elettronica: mariorossi@ordineavvocatiroma.org

Informazioni server
Tipo account: POP3
Server posta in arrivo: mbox.cert.legalmail.it
Server posta in uscita (SMTP): sendm.cert.legalmail.it

Informazioni accesso
Nome utente: MS0000
Password: *****
 Memorizza password
 Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Prova impostazioni account
Dopo aver immesso le informazioni richieste, è consigliabile provare l'account scegliendo il pulsante in basso. È necessaria la connessione di rete.
Prova impostazioni account ...

Altre impostazioni ...

< Indietro Avanti > Annulla