

**tinexta**  
visura

## **Portale FPCU**

Scheda servizi

## Sommario

|                                                               |          |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| <b>PORTALE FPCU .....</b>                                     | <b>3</b> |
| <b>Premessa .....</b>                                         | <b>3</b> |
| <b>Scopo del Portale .....</b>                                | <b>3</b> |
| Funzionalità principali per i Professionisti .....            | 3        |
| Destinatari .....                                             | 3        |
| Struttura e Organizzazione .....                              | 4        |
| <b>Servizi e funzionalità .....</b>                           | <b>4</b> |
| <b>Requisiti minimi Portale FPCU .....</b>                    | <b>5</b> |
| <b>App FPCU .....</b>                                         | <b>5</b> |
| <b>Notifiche su App.....</b>                                  | <b>6</b> |
| <b>CONDIZIONI DI FORNITURA, AVVIAMENTO E FORMAZIONE .....</b> | <b>6</b> |
| <b>Configurazione applicazione.....</b>                       | <b>7</b> |
| <b>Formazione .....</b>                                       | <b>7</b> |
| <b>ASSISTENZA TECNICA.....</b>                                | <b>7</b> |
| <b>MANUTENZIONE.....</b>                                      | <b>7</b> |

## Portale FPCU

### Premessa

fpcu.it è il portale ufficiale dedicato alla Formazione Professionale Continua Unificata (FPCU), rivolto principalmente ai Professionisti iscritti agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (ODCEC), ma aperto anche ad altre categorie professionali. Ogni anno, FPCU gestisce con successo oltre 7.000 eventi formativi, garantendo una vasta gamma di opportunità per l'aggiornamento professionale dei nostri utenti. Con il nostro portale, la gestione degli eventi diventa semplice ed efficiente, consentendo ai professionisti di concentrarsi sulla propria crescita e sviluppo.

### Scopo del Portale

Il portale funge da piattaforma centralizzata per la gestione dell'aggiornamento professionale obbligatorio. È lo strumento principale che i Professionisti utilizzano per mantenere le proprie competenze in linea con le normative vigenti e per adempiere agli obblighi formativi previsti dalla legge. Con oltre 100.000 commercialisti e oltre 60.000 professionisti di altre categorie che utilizzano attivamente il nostro portale, FPCU è diventato il punto di riferimento per la Formazione Professionale Continua.

### Funzionalità principali per i Professionisti

**Ricerca e Prenotazione Eventi:** Permette di consultare un vasto catalogo di eventi formativi (convegni, seminari, corsi in aula, master) organizzati dai vari Ordini territoriali su tutto il territorio nazionale.

**E-Learning e Webinar:** Il portale ospita o fornisce l'accesso a corsi in modalità digitale, consentendo la formazione a distanza (FAD).

**Gestione dei Crediti Formativi:** Ogni utente ha un'area riservata dove può monitorare in tempo reale il numero di crediti maturati, verificare quelli mancanti per completare il triennio formativo e scaricare gli attestati di partecipazione.

**Materiale Didattico:** Consente di scaricare dispense, slide e documenti relativi agli eventi a cui si è partecipato.

### Destinatari

Sebbene il nucleo principale sia composto dai Commercialisti, il portale è strutturato per accogliere:

- Esperti Contabili.
- Revisori Legali.
- Praticanti.

Altre categorie professionali (come consulenti del lavoro o avvocati) che partecipano a eventi accreditati da più enti.

### **Struttura e Organizzazione**

Il sito è suddiviso in sezioni territoriali; ogni utente, al momento della registrazione o dell'accesso, può selezionare il proprio Ordine di appartenenza (es. ODCEC di Bologna, Firenze, Lecce, Venezia, ecc.) per visualizzare le iniziative specifiche del proprio territorio, pur mantenendo la possibilità di iscriversi a eventi nazionali.

In sintesi, fpcu.it è l'hub tecnologico che semplifica il percorso di aggiornamento dei Professionisti economici italiani, centralizzando l'offerta formativa e la burocrazia legata ai crediti formativi in un unico punto di accesso digitale.

### **Servizi e funzionalità**

Servizi e funzioni per l'Ordine Territoriale, tramite l'integrazione con AlboUnico:

- Pubblicazione evento
- Pubblicazione materiale allegato all'evento
- Raccolta prenotazione via web
- Chiusura prenotazioni al raggiungimento del limite prefissato o per chiusura anticipata
- Prenotazione privilegiata per i propri iscritti
- Annullamento evento
- Invio comunicazioni agli iscritti ad un evento
- Gestione eventi a pagamento
- Gestione automatica della fatturazione per gli eventi a pagamento
- Pubblicazione crediti maturati nell'area riservata dell'iscritto
- Scaricamento dati di iscritti ad altri Ordini Territoriali
- Scambio dati presenze con gli altri Ordini Territoriali
- Ricerca iscritti integrabile con il sito istituzionale dell'Ordine
- Possibilità di visualizzare i provvedimenti disciplinari sul proprio sito istituzionale, configurabile per ogni Ordine Territoriale

Servizi e funzioni per l'iscritto al portale:

- Auto-attivazione area riservata per gli iscritti dell'Ordine Territoriale
- Consultazione eventi attivi
- Consultazione eventi archiviati e relativo materiale allegato
- Prenotazione all'evento
- Consultazione crediti maturati
- Consultazione crediti per materia
- Stampa attestato di partecipazione
- Consultazione propri dati (dati anagrafici, di iscrizione, indirizzi e recapiti)

Inoltre, il portale consente ad enti organizzatori terzi di potersi convenzionare per:

- Proporre eventi all'Ordine Territoriale di competenza
- Raccogliere le prenotazioni dal portale
- Proporre banner per gli eventi

La consultazione degli eventi è pubblica. Nel portale sono inclusi tutti gli eventi degli Ordini Territoriali che hanno sottoscritto il servizio e possono essere ricercati per data, materia, tipologia o ricerca testuale.

## **Requisiti minimi Portale FPCU**

Per poter utilizzare il portale della formazione è necessario avere i seguenti requisiti:

Ordine Territoriale:

- AlboUnico installato
- Connessione internet

Professionista:

- Connessione internet
- Browser compatibili: Internet Explorer 8 o superiore, Chrome 30 o superiore, Firefox 25 o superiore, Safari 5.1.7 o superiore (\*)

(\*) Il supporto e compatibilità con i vari browser è garantita in presenza degli ultimi aggiornamenti disponibili e comunque non oltre il termine di supporto da parte della relativa software house.

## **App FPCU**

L'app è disponibile per l'ecosistema iOS e Android (Smart Phone e Tablet) in maniera gratuita.

L'App FPCU consente di accedere alla propria area riservata, per:

- consultare gli eventi formativi pubblicati sul portale FPCU
- prenotarsi agli eventi formativi
- consultare i crediti maturati
- consultare le news, circolari, informative
- consultare la bacheca annunci
- ricevere notifiche

## Notifiche su App

Tramite l'App FPCU è possibile inviare notifiche ai propri iscritti e tenerli così aggiornati su tantissimi ambiti, di seguito l'elenco completo:

| AMBITO                              | NOTIFICHE                                                                                               |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nuovi eventi pubblicati</b>      | Indica che un ente organizzatore ha pubblicato nuovi eventi formativi                                   |
| <b>Circolari, news, informative</b> | Indica che L'Ordine di iscrizione ha pubblicato nuove circolari, news ed informative                    |
| <b>Bacheca annunci</b>              | Indica che L'Ordine di iscrizione ha pubblicato nuovi annunci (es: cerco/offro)                         |
| <b>Fatture</b>                      | Informa che è stata emessa una nuova fattura nella propria area riservata                               |
| <b>Stato crediti</b>                | Informa sull'aggiornamento del proprio stato formativo, ad esempio se sono stati maturati nuovi crediti |
| <b>Posizioni debitorie</b>          | Promemoria per il pagamento della posizione debitoria (quote associative, ecc)                          |
| <b>Sportello Digitale</b>           | Promemoria per la compilazione delle richieste dell'Ordine (verifica requisiti, ecc)                    |
| <b>Prenotazioni</b>                 | Ricorda di partecipare ad un evento formativo al quale si è prenotati                                   |
| <b>Comunicazioni urgenti</b>        | Comunicazioni urgenti da parte dell'Ordine di iscrizione                                                |

## Condizioni di fornitura, avviamento e formazione

Tutti i sistemi vengono forniti attraverso il supporto del nostro personale tecnico che segue tutto l'iter dalla installazione dei software presso il cliente alla somministrazione di sessioni formative programmate in cui gli operatori di segreteria vengono istruiti sulle funzionalità dei sistemi Tinexta Visura. Tutte le attività vengono svolte in collegamento telefonico e attraverso strumenti di gestione in collegamento remoto.

## Configurazione applicazione

I servizi vengono configurati in ambiente cloud in seguito agli accordi contrattuali con il cliente. Al termine della configurazione e alla verifica di corretto funzionamento dell'applicazione, il nostro personale rilascia specifico modulo report di collaudo/configurazione che attesta l'avvenuta fornitura. Servizi di attivazione e configurazione: per la fornitura specifica dei servizi legati ai nostri applicativi il nostro personale svolge attività di supporto nella gestione delle procedure di attivazione dei servizi di seguito indicati:

- Configurazione AlboUnico
- Configurazione FPCU

## Formazione

La formazione si svolge tramite collegamento telefonico e in modalità remota con gli operatori con i quali vengono concordate date e orari di somministrazione.

## Assistenza tecnica

Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì con orario 9,00 – 13,00, e martedì e giovedì anche negli orari 14,00-17,00. Il servizio può essere attivato tramite contatto telefonico diretto o attraverso l'invio di una mail alla casella [assistenza.tisviluppo.it](mailto:assistenza.tisviluppo.it). In questo secondo caso, una volta analizzata la problematica sollevata dal cliente, sarà il nostro personale a contattare gli operatori di segreteria e a risolvere il problema secondo i livelli di urgenza segnalati e gli orari indicati dal cliente. L'assistenza tecnica on site presso la sede del cliente non è ricompresa all'interno del canone di assistenza e manutenzione contrattualmente previsto per la gestione degli applicativi software, ma può essere attivata su richiesta.

## Manutenzione

Tinexta Visura S.p.A. garantisce la costante manutenzione degli applicativi software attraverso il rilascio di aggiornamenti automatici che adeguano gli applicativi sia in termini di migliorie tecniche che in termini di modifiche dovute ad aggiornamenti di normative e regolamenti legati alla specifica procedura.

**tinexta**  
visura

think next,  
access now