

tinexta
visura

AlboUnico RP

Scheda Servizi

Sommario

ALBOUNICORP	3
Premessa	3
Caratteristiche AlboUnicoRP	3
Requisiti minimi AlboUnicoRP	3
CONDIZIONI DI FORNITURA, AVVIAMENTO E FORMAZIONE	4
Installazione	4
Formazione	4
ASSISTENZA TECNICA.....	4
MANUTENZIONE.....	5

AlboUnicoRP

Premessa

Una delle fasi più importanti, prima, durante e dopo lo svolgimento di un evento formativo, è il rilevamento degli ingressi e uscite dei partecipanti. Questa operazione può essere facilmente svolta tramite il software AlboUnicoRP.

Caratteristiche AlboUnicoRP

- Scaricamento lista eventi
- Scaricamento elenco prenotati
- Scaricamento anagrafica dei propri iscritti
- Scaricamento anagrafica di iscritti in altri ordini territoriali
- Utilizzo di badge, smartcard, tesserini o tessera sanitaria
- Rilevamento ora di ingresso e ora di uscita
- Modalità rilevamento solo ingresso, solo uscita o modalità automatico
- Modalità rilevamento ad orari fissi o variabili
- Visualizzazione dati e foto del soggetto per il quale si rileva l'ingresso e l'uscita
- Gestione prenotati con avviso
- Gestione ingressi multipli
- Possibilità di inserire un nominativo non presente nell'anagrafica
- Esportazione presenze per successiva importazione in AlboUnico
- Possibilità di rilevare contemporaneamente da più postazioni le presenze ad un evento
- Possibilità di controllo delle presenze durante l'evento

Uno dei punti di forza del prodotto è sicuramente la possibilità di essere utilizzato anche in pc portatili non molto potenti, con lettori di banda magnetica o lettori di codici a barre.

Lo scaricamento dell'anagrafica dei propri iscritti e di quelli di altri Ordini Territoriali garantisce un accesso facilitato da parte dei soggetti partecipanti, identificabili dai dati anagrafici e di iscrizione e dalla foto, che vengono mostrati ad ogni rilevamento.

Come detto, vengono scaricate anche le prenotazioni, consentendo quindi all'operatore, di discriminare i soggetti prenotati da quelli senza prenotazione, permettendone comunque l'ingresso se necessario.

Infine, l'esportazione delle presenze rilevate, consente successivamente l'importazione dei dati direttamente in AlboUnico, senza la necessità di inserire i dati delle presenze uno ad uno, annullando di fatto gli errori di inserimento.

Requisiti minimi AlboUnicoRP

Per l'installazione e utilizzo del software AlboUnicoRP sono necessari i seguenti requisiti:

Requisiti pc client:

- 2 Ghz CPU, 2 GB RAM, 100 MB liberi per l'installazione
- Windows 10, 11 (*)
- Microsoft .NET Framework 3.5 e relativi ultimi aggiornamenti fino alla versione 4.5
- Per alcune funzioni è necessario il collegamento internet

- Non sono necessari i privilegi amministrativi locali per l'utilizzo del programma
- Lettore codice a barre o lettore di banda magnetica
- Risoluzione minima dello schermo: 1024x768, DPI: 100% (96 DPI)
- Microsoft SQL Server Compact 4.0

(*) Il supporto e compatibilità con i vari sistemi operativi è garantita in presenza dell'ultimo Service Pack e aggiornamenti disponibili e comunque non oltre il termine di supporto da parte di Microsoft (vedi il Microsoft lifecycle)

Condizioni di fornitura, avviamento e formazione

Tutti i sistemi vengono forniti attraverso il supporto del nostro personale tecnico che segue tutto l'iter dalla installazione dei software presso il cliente alla somministrazione di sessioni formative programmate in cui gli operatori di segreteria vengono istruiti sulle funzionalità dei sistemi Tinexta Visura. Tutte le attività vengono svolte in collegamento telefonico e attraverso strumenti di gestione in collegamento remoto.

Installazione

In accordo con il cliente ed eventuali consulenti informatici, le licenze software vengono installate attraverso collegamento remoto presso server o PC indicato dal cliente. Al termine della installazione e alla verifica di corretto funzionamento delle procedure software, il nostro personale rilascia specifico modulo report di collaudo/installazione che attesta l'avvenuta fornitura. Servizi di attivazione e configurazione: per la fornitura specifica dei servizi legati ai nostri software il nostro personale svolge attività di supporto nella gestione delle procedure di attivazione dei servizi di seguito indicati:

- Configurazione del lettore codice a barre o lettore di banda magnetica
- Configurazione del servizio di Scaricamento eventi e prenotazioni con il portale FPCU

Formazione

La formazione si svolge tramite collegamento telefonico e in modalità remota con gli operatori con i quali vengono concordate date e orari di somministrazione.

Assistenza tecnica

Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì con orario 9,00 – 13,00, e martedì e giovedì anche negli orari 14,00-17,00. Il servizio può essere attivato tramite contatto telefonico diretto o attraverso l'invio di una mail alla casella assistenza.tisviluppo.it. In questo secondo caso, una volta analizzata la problematica sollevata dal cliente, sarà il nostro personale a contattare gli operatori di segreteria e a



risolvere il problema secondo i livelli di urgenza segnalati e gli orari indicati dal cliente. L'assistenza tecnica on site presso la sede del cliente non è ricompresa all'interno del canone di assistenza e manutenzione contrattualmente previsto per la gestione degli applicativi software, ma può essere attivata su richiesta.

Manutenzione

Tinexta Visura S.p.A. garantisce la costante manutenzione degli applicativi software attraverso il rilascio di aggiornamenti automatici che adeguano gli applicativi sia in termini di migliorie tecniche che in termini di modifiche dovute ad aggiornamenti di normative e regolamenti legati alla specifica procedura.

tinexta
visura

think next,
access now